**Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego**



**Przedsiębiorstwo Gospodarki Komnalnej Sp. z o. o.**

**11-610 Pozedrze, ul. Wolności 4c**

[**biuro@pgkpozezdrze.pl**](mailto:biuro@pgkpozezdrze.pl)**, tel. 87 444 50 33**

**NIP 845 19 90 552, REGON 369261967**

**Nazwa Wykonawcy**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

NIP:

REGON:

tel./faks:

nr tel. kom: ………………………………………………..

e-mail : ……………………………………………………….

Imię i nazwisko osoby do kontaktów (nr telefonu / adres poczty elektronicznej):

**FORMULARZ OFERTY**

Składając ofertę w odpowiedzi na zapytanie ofertowe złożone przez

……………………………………………………………………………………………………………

w imieniu ww. Wykonawcy:

1. Oświadczam, że zapoznałem się z zapytaniem ofertowym, w szczególności z opisem przedmiotu zamówienia, w pełni je akceptuję i przyjmuję jako obowiązujące w pełnym zakresie.
2. W przypadku wyboru niniejszej oferty zobowiązuję się do wykonania zamówienia.
3. Oświadczam, iż spełniam warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

- posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania;

- posiadania wiedzy, doświadczenia i potencjału technicznego;

- dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

- posiadania wymaganego doświadczenia;

1. Za wykonanie zamówienia oferuję cenę łącznie:

…………………………...zł brutto (słownie złotych: ……………………………………………………………………….)

1. Zamówienie zrealizuję w terminie ……………………………………………………………………………………..……
2. Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą na okres 30 dni liczonych od upływu terminu składania ofert.
3. Zobowiązuję się wykonać usługę zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz obowiązującymi przepisami z zachowaniem należytej staranności.

Załączniki obowiązkowe:

- odpis z KRS/CEiDG;

- oświadczenie o niezaleganiu w opłacaniu składek ZUS – przy podpisaniu umowy wymagane zaświadczenie

- oświadczenie o niezaleganiu w podatkach US – przy podpisaniu umowy wymagane zaświadczenie

- wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania, i podmiotów na rzecz których usługi te zostały wykonane lub są wykonywane oraz  załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czy dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; „za dowód Zamawiający uzna wydruk z właściwej strony internetowej Instytucji Zarządzającej, zawierającej ranking wniosków wraz z punktacją

Data, podpis i pieczęć Wykonawcy